****

**Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУБЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Лубяное - Первое**

29 ноября 2019 года №41

**О**[**планировании мероприятий**](https://pandia.ru/text/category/plani_meropriyatij/)[**гражданской обороны**](https://pandia.ru/text/category/grazhdanskaya_oborona/)**на территории Лубянского** [**сельского поселения**](https://pandia.ru/text/category/selmzskie_poseleniya/)

В соответствии с Федеральными законами от 01.01.2001 «О гражданской обороне», «Об общих принципах [организации местного самоуправления](https://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) в Российской Федерации»» и в целях установления единых требований по организации планирования и выполнения мероприятий гражданской обороны на территории Лубянского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о планировании мероприятий гражданской обороны на территории [муниципального образования](https://pandia.ru/text/category/munitcipalmznie_obrazovaniya/) «Лубянское сельское поселение»согласно приложению.

2. Председателю комиссии по чрезвычайным ситуациям и [пожарной безопасности](https://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/) совместно с уполномоченным на решение задач в области  
гражданской обороны администрации Лубянского сельского поселения управляющим делами Прохоровой Т.К.:

2.1.  Отработать план гражданской обороны сельского поселения в соответствии с действующим законодательством по планированию мероприятий гражданской обороны на военное время. Выписки из плана ГО довести до исполнителей.

2.2.  Провести инструкторско-методическое занятие с должностными лицами, задействованными в планировании мероприятий гражданской обороны на территории сельского поселения, по изучению основополагающих документов по планированию мероприятий гражданской обороны.

2.3. Обеспечить методическое руководство по разработке документов по планированию мероприятий гражданской обороны, организовать контроль за их исполнением. Определить порядок и сроки разработки документов, их согласования, утверждения и доведения до исполнителей.

2.4. В срок до 20.01.2020 г. завершить планирование мероприятий гражданской обороны на территории сельского поселения.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории сельского поселения, независимо от их организационно-правовых форм, форм собственности и численности работающих организовать планирование мероприятий гражданской обороны в соответствии с требованиями настоящего постановления в целях выполнения следующих основных задач:

обучения населения, рабочих и служащих способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

оповещения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или

вследствие этих действий;

укрытия рабочих и служащих в защитных сооружениях;

проведения аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории организации, учреждения и расположенных в границах сельского поселения;

борьбы с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий;

эвакуации персонала, материальных и культурных ценностей в безопасные районы (в соответствии с выпиской из районного Плана приема и размещения эвакуируемого населения в особый период);

всестороннего обеспечения рабочих и служащих, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Лубянского сельского поселения В.Н. Гончарова**

Приложение

к постановлению администрации

Лубянского сельского поселения

от 29.11.2019 г. № 41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о планировании мероприятий гражданской обороны на территории Лубянского сельского поселения**

1. Настоящее Положение определяет порядок планирования и осуществления  
мероприятий гражданской обороны в период подготовки и ведения гражданской обороны (далее - ГО) на территории сельского поселения.

2.  Основной целью планирования мероприятий ГО является определение объема и порядка выполнения задач по обеспечению защиты населения и территорий поселения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

3.  Планирование мероприятий ГО в администрации сельского поселения района, организациях осуществляется заблаговременно для обеспечения руководства организациями и ведением ГО, контроля за выполнением мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей на территории поселения и организаций от опасностей при ведении военных действий или вследствие этих действий.

4.  Планирование работы [органов управления](https://pandia.ru/text/category/organi_upravleniya/) и сил ГО по обеспечению выполнения мероприятий ГО осуществляется на основании нормативных [правовых актов](https://pandia.ru/text/category/pravovie_akti/), регулирующих отношения в области ГО, в соответствии с планом ГО района, указаний территориальных органов, уполномоченных на решение задач в области ГО с учетом специфики решаемых в области ГО задач.

5.  Планирование мероприятий ГО направлено на обеспечение готовности органов, осуществляющих управление ГО всех звеньев, организаций и населения сельского поселения к действиям в особый период.

В мирное время осуществляется комплекс мероприятий:

-разработка и ежегодная корректировка плана ГО и защиты населения;

разработка перспективных и годовых [планов развития](https://pandia.ru/text/category/plani_razvitiya/) и совершенствования ГО;

-контроль за защитными сооружениями и их содержанием и эксплуатацией;

строительство и поддержание в готовности к применению пунктов управления, систем связи и оповещения;

-накопление средств индивидуальной защиты, средств связи, медицинского, химического и других видов имущества ГО;

-создание нештатных аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных формирований (далее - НАСФ) и поддержание их в постоянной готовности к действиям;

-подготовка к организованному приему и размещению эваконаселения;

-разработка и осуществление мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций района в военное время;

-подготовка руководящего состава органов управления ГО, НАСФ и обучение населения по ГО;

- подготовка и осуществление мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений, продуктов питания, пищевого сырья, фуража и водоисточников;

- создание звена сети наблюдения и лабораторного контроля.

6. К основным планирующим документам относятся:

-план ГО и защиты населения сельского поселения и организаций;

-планы обеспечения мероприятий ГО сельского поселения и организаций;

-план приема и размещения эваконаселения, материальных и культурных ценностей в соответствии с районным планом;

-план распределения и выдачи имущества мобрезерва ГО;

-план поддержания устойчивости и функционирования организаций и поселения в военное время.

7.  Разработка планов и других оперативных документов по ГО осуществляется в соответствии с [методическими рекомендациями](https://pandia.ru/text/category/metodicheskie_rekomendatcii/) территориальных органов по ГО.

8.  Ответственность за организацию планирования мероприятий и ведение ГО, а также постоянное управление мероприятиями несет руководитель организации.

9. В основе организации подготовки и ведения ГО лежат принципы:  
-организация и ведение ГО является функцией всех органов власти.

-организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

-защите от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, подлежит все население сельского поселения;

-мероприятия по подготовке к защите и защите населения, материальных и культурных ценностей планируется заблаговременно, осуществляются по возможности в мирное время, наращиваются в угрожаемый период и доводятся до требуемых объемов с началом боевых действий.

10. Выполнение запланированных мероприятий по защите населения и  
территорий осуществляется с получением соответствующих распоряжений от вышестоящих органов управления и [введением в действие](https://pandia.ru/text/category/vvod_v_dejstvie/) планов ГО.

11. Основными вопросами планов ГО всех звеньев должны быть:  
максимально возможное снижение потерь среди населения от современных

средств поражения;

-готовность сил и средств ГО к действиям по ликвидации последствий нападения противника;

-организованное и быстрое проведение эвакомероприятий;

-поддержание устойчивого функционирования организаций в военное время;

-всестороннее обеспечение мероприятий ГО.

12. Реальность разработанных планов ГО проверяется в ходе проверок, учений  
и тренировок с органами управления и силами ГО в соответствии с планами основных мероприятий.

13. Планы ГО уточняются и корректируются ежегодно, доводятся до  
исполнителей после уточнения и корректировки.

14. Порядок работы органов управления и сил ГО в период ведения ГО,  
взаимодействие с другими органами ГО, обмен информацией об обстановке и сроки представления донесений осуществляется в соответствии с планами ГО и специальными указаниями территориальных органов управления.