**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУБЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**"ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН" БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**с.Лубяное-Первое**

**«24» декабря 2020 г.** **№60-р**

**Об утверждении Перечня особо важных и сложных заданий**

**на I квартал 2021 года типа «проекты» и типа «мероприятия»**

В соответствии с пунктом 14 раздела 1 положения о порядке выплаты муниципальным служащим Чернянского района премий за выполнение особо важных и сложных заданий, утвержденных решением Муниципального совета Чернянского района от 30 июня 2016 года №319 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Чернянского района», распоряжения администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 11 декабря 2020 года №672-р «Об утверждении Перечня особо важных и сложных заданий на I квартал 2021 года типа «проекты» и типа «мероприятия»»:

1. Утвердить для выплаты ежеквартальной премии муниципальному служащему администрации Лубянского сельского поселения Перечень особо важных и сложных заданий на первый квартал 2021 года типа «проекты» и типа «мероприятия» (прилагается).

2. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Лубянского**

**сельского поселения В.Н. Гончарова**

Приложение

к распоряжению администрации

Лубянского сельского поселения

№60-р от 24.12.2020 г

**Перечень особо важных и сложных заданий на первый квартал 2021 года типа «проекты» и типа «мероприятия»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование особо важных и сложных заданий по типам:** | **Показатель результата** | **Сроки** | **Ответственные сотрудники** |
| **«проекты»** | | | | |
| 1. | Формирование системного и комплексного подхода к изучению героического исторического прошлого у жителей территории Лубянского сельского поселения «Твори добро» | Выполнение работ и процессов в рамках проекта | Январь-март | Прохорова Т.К. |
| 2. | Привлечение жителей Лубянской сельской территории к самостоятельному благоустройству улиц, развития личной инициативы селян «Ландшафтный дизайнер » | Выполнение работ и процессов в рамках проекта | Январь-март | Прохорова Т.К. |
| **«мероприятия»** | | | | |
| 1. | Подготовка и предоставление ежемесячной и ежеквартальной отчётности по реализации кадровой политики, экономической политики, социальной политики | Своевременное и качественное представление квартальных и ежемесячных отчетов | Ежемесячно, ежеквартально | Прохорова Т.К. |
| 2. | Систематизация документов для предоставления дел в архив | Своевременное и качественное представление документов | январь | Прохорова Т.К. |
| 3. | Корректировка сведений по вкладкам в АРМ «Парус-Похозяйственный учет», системе «Единое окно» | Актуальность ведения АРМ «Парус-Похозяйственный учет», системе «Единое окно» | февраль | Прохорова Т.К. |
| 4. | Отработка НПА и сведений по Гражданской обороне на 2021 год | Актуальная база данных по ГО ЧС | март | Прохорова Т.К. |
| 5. | Актуализация сведений в мониторинге жилищного фонда поселения | Заполнение формы№1-ИЖС, сведений об объектах инфраструктуры муниципального образования | январь | Прохорова Т.К. |