****

**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУБЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЧЕРНЯНСКОГО РАОЙНА БЕЛГОРДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**14 марта 2017 года № 7/1**

**О включении в команду**

**проекта**

В соответствии с постановлением администрации муниципального района « Чернянский район » Белгородской области от 22 октября 2012 года № 833 « Об утверждении положения об управлении проектами в органах власти Чернянского района » и на основании распоряжения администрации муниципального района « Чернянский район » Белгородской области от 21 февраля 2017 года № 66-р « Об открытии проектов на территории Чернянского района»:

1. Включить в команду проекта « Озеленение и ландшафтное благоустройство села Лубяное – Первое Чернянского района »

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Озеленение и ландшафтное благоустройство села Лубяное – Первое Чернянского района**  **10082060** | | | |
| № п/п | Ф.И.О. участника | Должность | Роль в проекте |
| 1 | **Гончарова Валентина Николаевна-** | глава администрации Лубянского сельского поселения | Руководитель проекта,  Ответственный за блок,  Член рабочей группы (Р/П) |
| 2 | **Потапова Тамара Васильевна** | Специалист I категории администра-ции Лубянского сельского поселения | Администратор проекта  Ответственный за блок,  Член рабочей группы (Р/П) |
| 3 | **Прохорова Татьяна Кузьминична** | Главный специалист –управляющая делами администрации Лубянского сельского поселения | Ответственный за блок,  Член рабочей группы (Р/П) |
| 4 | **Зезюкова Анна Александровна** | Начальник подотдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Лубянского сельского поселения | Ответственный за блок,  Член рабочей группы (Р/П) |
| 5 | **Алехина Елена Викторовна** | финансист – инспектор администра-ции Лубянского сельского поселения | Член рабочей группы (Р/П) |

2. Главному специалисту - управляющей делами администрации Лубянского сельского поселения Прохоровой Т.К. обнародовать распоряжение путем вывешивания в установленных местах для обнародования и разместить данное распоряжение на официальном сайте администрации Лубянского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Лубянского сельского поселения В. Гончарова**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Лубянского сельского поселения

от 20 февраля 2015 года № 5

**Положение**

**о социальных гарантиях и мерах морального и материального поощрения**

**членов добровольной пожарной охраны, принимающих активное участие в профилактике пожаров на территории Лубянского сельского поселения**

**Общие положения**

Настоящим Положением устанавливаются социальные гарантии и меры морального и материального поощрения членов добровольной пожарной охраны, принимающих активное участие в обеспечении пожарной безопасности на территории поселения, имеющих высокие показатели в профилактической работе по предупреждению пожаров и активное участие в ликвидации возможных возгораний.

**Цели и задачи социальных гарантий**

Участие в профилактике пожаров на территории Лубянского сельского поселения.

Повышение престижности добровольного участия граждан в обеспечении пожарной безопасности на территории сельского поселения, создание благоприятных условий, для всех желающих включиться в эту общественную работу.

Укрепление общественной безопасности, обеспечении пожарной безопасности в сельском поселении, повышение роли добровольной охраны в обеспечении пожарной безопасности.

Совершенствование взаимодействия членов добровольной пожарной охраны с сотрудниками подразделений пожарной охраны.

Стимулирование членов добровольной пожарной охраны за их активное участие в обеспечении пожарной безопасности.

**Виды поощрений**

3.1. За активное участие в обеспечении пожарной безопасности лучшие члены добровольной пожарной охраны могут награждаться (поощряться):

- благодарственным письмом главы администрации сельского поселения;

- денежным вознаграждением, премией.

**Порядок определения лучших добровольных пожарных**

Кандидатуры на поощрение от добровольной пожарной охраны представляются в администрацию Лубянского сельского поселения по итогам календарного года.

По результатам каждого полугодия в срок не позднее 15 марта и 15 июля текущего года список кандидатов из числа членов добровольной пожарной охраны, активно участвующих в обеспечении пожарной безопасности, предоставляется главе администрации Лубянского сельского поселения командиром добровольной пожарной дружины (команды), для их поощрения.

Учет времени участия в обеспечении пожарной безопасности производится в журнале учета выездов на профилактику пожаров на территории Лубянского сельского поселения командиром добровольной пожарной дружины (команды).

Победителями признаются наиболее активные члены добровольной пожарной охраны, имеющие наибольшее количество часов участия в обеспечении пожарной безопасности на территории Лубянского сельского поселения.

Награждение наиболее активных членов добровольной пожарной охраны производится главой администрации сельского поселения в торжественной обстановке с широким информированием общественности.